

PLANO DE ENDOMARKETING DA
ESTRATÉGIA BIM.RIO – 2026
**TRANSFORMANDO INFORMAÇÃO
EM INFRAESTRUTURA.**

VERSÃO 02

PREFEITURA
RIO

Infraestrutura

Janeiro 2026



Infraestrutura

GEO-Rio

Rio-Águas

RioLuz

Rio-Urbe

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA

Wanderson José dos Santos

SUBSECRETÁRIO DE INFRAESTRUTURA

Carlos Alberto dos Santos Silva Júnior

SUBSECRETÁRIO DE OBRAS ESPECIAIS

Luis Carlos da Rocha e Silva

SUBSECRETÁRIA DE GESTÃO

Mariana Grolla de Sousa

EQUIPE TÉCNICA

Luiz Tadeu Castor

Rachel Madeira Magalhães

COORDENAÇÃO TÉCNICA E ELABORAÇÃO

Rachel Madeira Magalhães

CONTROLE DE VERSÕES		
VERSÃO	APROVADA EM:	DESCRIÇÃO
02	24/02/2026	Alteradas os prazos de intervalo e perguntas. Alteração no texto do convite para os palestrantes. Alteração na capa. Inclusão de indicadores. Inclusão de eventos externos.
Designação:	Plano de endomarketing	
Responsável:	Rachel Madeira Magalhães	
Este plano de implantação deverá ser atualizado anualmente até 31/08 do ano vigente para que as ações previstas sejam contempladas no Planejamento Anual.		
Todas as alterações no texto estão marcadas em cinza.		

Quadro 1: Controle de versões

Sumário

1	JUSTIFICATIVA E OBJETIVOS	1
2	AÇÕES PLANEJADAS	1
2.1	SELEÇÃO DAS PAUTAS E PARCERIAS	2
2.1.1	EVENTOS EM PARCERIA COM O CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO RIO DE JANEIRO – CAU/RJ	2
2.1.2	EVENTOS EM PARCERIA COM A AUTODESK	3
2.1.3	EVENTOS EM PARCERIA COM OUTRAS ORGANIZAÇÕES	4
2.2	COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO	4
2.3	PÚBLICO ALVO E RESULTADOS ESPERADOS	5
3	EVENTOS PREVISTOS	5
3.1	LANÇAMENTO DA ESTRATÉGIA BIM.SMI	6
3.2	CICLO DE PALESTRAS BIM - TRANSFORMANDO INFORMAÇÃO EM INFRAESTRUTURA.	6
3.2.1	O FUTURO É AGORA	ERRO! INDICADOR NÃO DEFINIDO.
3.2.2	ENCONTROS BIM NA SMI: CASOS QUE CONSTROEM O FUTURO	6
3.2.3	BIM: ADOÇÃO EFICIENTE, ENTREGA TRANSPARENTE	7
3.2.4	PADRÕES ABERTOS BIM	8
3.2.5	AMBIENTE COMUM DE DADOS (CDE)	9
3.2.6	PLANO DE EXECUÇÃO BIM – BEP	9
4	DATAS RESERVADAS PARA OS EVENTOS	10
5	OUTRAS AÇÕES	10
5.1	ENCONTRO COM FORNECEDORES DE SOLUÇÕES BIM.	10
5.2	CAFÉ COM PROJETISTAS	11
5.3	BIM EM CÁPSULAS	11
5.4	REDE DE APOIO	11
5.5	EVENTOS EXTERNOS	11

6	INDICADORES DE DESEMPENHO	12
6.1	PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS INTERNOS	12
6.2	EVENTOS EXTERNOS	13
7	MODELO DE CONVITE PARA PALESTRANTES	13

1 JUSTIFICATIVA E OBJETIVOS

A adoção gradativa do BIM, sigla em inglês de *Building Information Modelling* (modelagem da informação da construção), está prevista no artigo 19 da Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei 14.133/21). Mais do que uma nova tecnologia, o BIM implica em mudanças significativas de produto, dos processos, da cultura e da organização como um todo. A complexidade desta inovação envolve uma reestruturação dos procedimentos existentes, o entendimento das ferramentas a serem utilizadas, a comunicação e colaboração entre diferentes cenários, além da capacitação da equipe para novos formatos de elaboração de projetos e fiscalização de obras.

Por essa razão, a Estratégia BIM.SMI (Resolução SMI “N” de 15 de outubro de 2025) possui dentre seus objetivos estratégicos:

- Difundir o BIM e os seus benefícios;
- Estimular a capacitação de a formação profissional em BIM;
- Promover mudanças organizacionais, culturais e de processos para adoção do BIM.

Portanto, as ações de endomarketing têm por finalidade engajar os servidores da SMI na transição digital dos empreendimentos de obras públicas, garantindo que a metodologia BIM seja compreendida como o novo padrão de eficiência, colaboração e transparência nas obras públicas municipais de competência desta Secretaria.

2 AÇÕES PLANEJADAS

Estão previstos encontros mensais, no auditório do Centro Administrativo São Sebastião (CASS), preferencialmente na primeira segunda-feira de cada mês, no turno da tarde (14:00), para troca de conhecimento BIM no formato de palestras.

Estão previstos dois tipos de eventos:

- Mini workshops. São eventos de duração máxima de duas (02) horas e 40 minutos. São previstos quatro (04) palestrantes. Cada palestrante terá de 20 minutos de apresentação mais 15 minutos para perguntas

do público. Sempre que possível, os eventos apresentarão aplicações práticas. Após a apresentação dos 2 primeiros palestrantes haverá um intervalo de 20 minutos;

- Eventos curtos. São eventos de duração máxima de 1 hora e meia, contando com um intervalo de 20 minutos. São previstos 2 palestrantes. Cada palestrante terá de 20 minutos de apresentação mais 15 minutos para perguntas do público. Sempre que possível, os eventos apresentarão aplicações práticas.
- Pílulas. São eventos de duração máxima de 40 minutos sem intervalos. É prevista a participação de 1 palestrante com 20 minutos de apresentação mais 20 minutos para perguntas.

Sempre que possível, os eventos apresentarão aplicações práticas.

2.1 SELEÇÃO DAS PAUTAS E PARCERIAS

2.1.1 Eventos em parceria com o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio de Janeiro – CAU/RJ

Conforme consta na minuta do Protocolo de Intenções com o CAU/RJ, a ser assinado, os eventos poderão ocorrer em parceria com o CAU/RJ. Caso o evento seja realizado em parceria com o CAU/RJ, ocorrerá da seguinte forma:

- serão selecionadas temáticas de interesse comum SMI e CAU/RJ;
- parte das 143 vagas do auditório será disponibilizada para o público externo (CAU/RJ);
- serão convidados profissionais e/ou organizações de referência na temática e escolhidos de comum acordo entre o CAU/RJ e a SMI;
- a participação destes profissionais e/ou organizações será voluntária e não implicará em quaisquer compromissos profissionais e/ou contratuais futuros tanto da SMI e vinculados quando do CAU/RJ. Essa observação deverá constar no convite a ser enviado para o profissional palestrante;

- Os eventos em parceria com o CAU/RJ serão divulgados pelo CAU/RJ em seus canais;
- Não será permitida a propaganda ou venda de quaisquer produtos ou serviços nos eventos. Essa observação deverá constar no convite a ser enviado para os profissionais e/ou organizações convidados;
- A apresentação do profissionais e/ou das organizações é permitida (mini currículo em 1 slide, vídeo institucional curto) com a finalidade de demonstrar a autoridade no assunto;
- A participação será voluntária, sem remuneração, e não implicará em quaisquer compromissos profissionais e/ou contratuais futuros tanto da Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro, da SMI quanto dos órgãos vinculados.

2.1.2 Eventos em parceria com a Autodesk

A Autodesk não possui uma parceria formal com a Secretaria Municipal de Infraestrutura, mas colocaram-se à disposição de fazer apresentações de casos reais de projetos que empregaram soluções BIM Autodesk.

Apresentações desse tipo são importantes para difundir o BIM e os seus benefícios e estimular a capacitação de a formação profissional em BIM.

A participação da Autodesk será voluntária e não implicará em quaisquer compromissos profissionais e/ou contratuais futuros tanto da SMI quanto dos órgãos vinculados.

Os eventos realizados em parceria com a Autodesk, ocorrerão da seguinte forma:

- serão selecionadas temáticas de interesse da SMI e/ou dos órgãos vinculados;
- Todas as 143 vagas do auditório será disponibilizada para a SMI e vinculados, podendo haver a participação pessoas de outras secretarias interessadas ou convidados;

- serão convidados profissionais e/ou organizações de referência na temática e escolhidos de comum acordo entre a SMI e a Autodesk;
- A participação será voluntária, sem remuneração, e não implicará em quaisquer compromissos profissionais e/ou contratuais futuros tanto da Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro, da SMI quanto dos órgãos vinculados;
- Não será permitida a propaganda ou venda de quaisquer produtos ou serviços nos eventos. Essa observação deverá constar no convite a ser enviado para os profissionais e/ou organizações convidados;
- A apresentação do profissionais e/ou das organizações é permitida (mini currículo em 1 slide, vídeo institucional curto) com a finalidade de demonstrar a autoridade no assunto.

2.1.3 Eventos em parceria com outras organizações

Demais organizações como CREA-RJ, Clube de Engenharia, Sociedade dos Engenheiros e Arquitetos do Estado do Rio de Janeiro, FIRJAN, assim como fornecedores de soluções tecnológicas BIM que desejarem firmar parceria com a SMI com a finalidade de difundir o BIM e seus benefícios, estimular a capacitação e formação profissional em BIM e fomentar a cultura BIM serão extremamente bem vindas e deverão cumprir os mesmos preceitos estabelecidos para as parcerias com o CAU-RJ e com a Autodesk.

A participação será voluntária, sem remuneração, e não implicará em quaisquer compromissos profissionais e/ou contratuais futuros tanto da Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro, da SMI quanto dos órgãos vinculados.

2.2 COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO

É importante que os eventos sejam divulgados nos oficiais canais de difusão da SMI e dos órgãos vinculados (site e redes sociais), pois, caso haja questionamentos de órgãos de controle, é uma forma de comprovarmos as nossas ações em direção ao BIM (fase de preparação da Estratégia BIM.SMI).

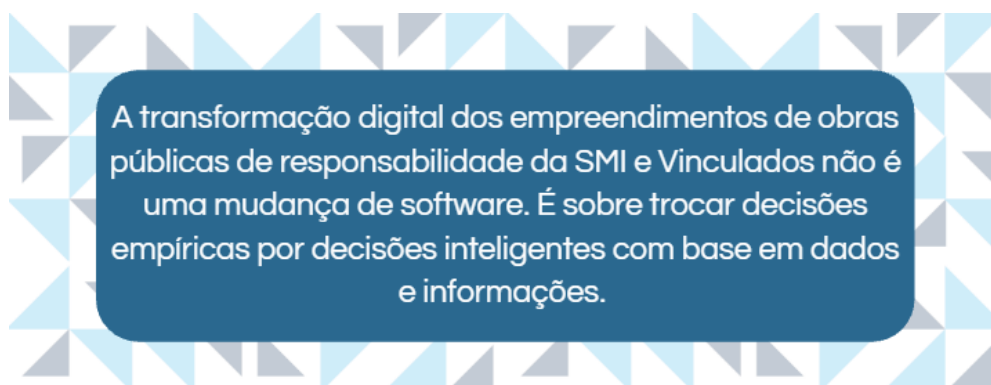
Os parceiros, os profissionais e/ou organizações convidados poderão divulgar os eventos em seus canais oficiais de divulgação (sites, redes sociais, etc.).

2.3 PÚBLICO ALVO E RESULTADOS ESPERADOS

Os eventos previstos nesse plano são eventos para conscientização, letramento, exposição e difusão do BIM e dos seus benefícios. Não se trata de ações de capacitação profissional como cursos, mini cursos e treinamentos. Entretanto, servem como ações de estímulo à capacitação profissional.

Os convidados precisarão ajustar suas falas e apresentações para o público iniciante que, eventualmente, terá o seu primeiro contato com a temática BIM.

Espera-se que ao término de cada evento o público esteja familiarizado com os benefícios do BIM, os conceitos por trás do BIM e conscientes que a tecnologia é uma aliada, mas que BIM é metodologia e que a informação é o principal ativo quando se fala em BIM. É importante que a seguinte mensagem seja transmitida:



3 EVENTOS PREVISTOS

Os eventos previstos intercalam apresentações cujo objetivo é apresentar conceitos de forma prática e apresentações de casos com a finalidade de mostrar o que foi realizado, os benefícios alcançados com a mudança de metodologia, mas sem transmitir conceitos BIM. A seguir, são apresentadas algumas propostas norteadoras de temáticas a serem abordadas nos eventos.

3.1 LANÇAMENTO DA ESTRATÉGIA BIM.SMI

A primeira ação de endomarketing será o lançamento da Estratégia BIM.SMI com a presença do Secretário de Infraestrutura, do Subsecretário de Infraestrutura e os membros do Comitê Gestor para apresentar:

- A Estratégia BIM.SMI, seus objetivos estratégicos, resultados esperados, esclarecendo pontos importantes como as fases de adoção e os critérios de adequação do objeto ao BIM;
- Apresentar os pilares de adoção do BIM na SMI e vinculados;
- O fluxo de adoção do BIM na SMI e vinculados;
- Apresentar a Geo-Rio como órgão piloto da adoção do BIM;
- Apresentar as ações realizadas na Geo-Rio em parceria com a Autodesk;
- Lançar a plataforma BIM da SMI;
- Apresentar a cartilha da Estratégia BIM.SMI;
- Apresentar os cursos do ENAP;
- Assinar o Termo de Intenções para parceria entre a SMI e o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Rio de Janeiro (CAU-RJ).

3.2 CICLO DE PALESTRAS BIM - TRANSFORMANDO INFORMAÇÃO EM INFRAESTRUTURA.

3.2.1 Encontros BIM na SMI: Casos que constroem o futuro

Os eventos de apresentação de casos reais têm por objetivo aproximar apresentar a SMI e aos órgãos vinculados casos de uso do BIM semelhantes àqueles do portfólio da instituição. Evento semelhante ocorreu na Geo-Rio em 2025 quando a Autodesk convidou a Sondotécnica a apresentar um caso de uso de soluções BIM em contenções de encostas.

Como exemplos de casos reais a serem apresentados temos:

- Uso do BIM em obras de arte especiais, exemplo de caso: Ponte de Guaratuba – PR. Público alvo: CGP e CGO;
- Uso do BIM em drenagem urbana e prevenção de enchentes. Público Alvo: Rio-Águas;
- Uso do BIM na mobilidade urbana. Exemplo de caso: Novo Inter 2 – Prefeitura de Curitiba. Público alvo: todos;
- Uso do BIM em habitação e requalificação urbana. Exemplo de caso: Programa Social e Ambiental de Manaus (Prosamin+) – Prefeitura de Manaus. Público Alvo: CGO e Rio Urbe;

A ordem de apresentação dos casos será definida conforme disponibilidade dos palestrantes e/ou organizações.

3.2.2 ISO 19.650 mudanças estão por vir

O segundo evento tem por objetivo:

- Apresentar as normas técnicas BIM, especialmente a ISO 19.650 e as mudanças da nova versão.
- As correspondências entre a ISO 19.650 e a Lei 14.133/21
- O entendimento da Lei 14.133/21 em relação ao BIM;
- Apresentar as 55 exigências legais (Lei 14.133/21) onde o BIM poderá ser aplicado trazendo benefícios para as organizações públicas;
- Apresentar o fluxo de processos da norma ISO 19.650.

3.2.3 BIM: Adoção Eficiente, entrega transparente

Esse evento é de extrema importância para a compreensão das transformações que estão em jogo. Nesse evento serão abordados:

- Regra de ouro: a informação antes da forma. Aqui é preciso deixar bem claro que BIM não é apenas uma ferramenta de desenho. BIM é uma ferramenta de gestão da informação, de gestão de conhecimento e de tomada de decisões inteligentes com base em dados. É importante que

os participantes entendam que o BIM difere do método tradicional porque tem foco na informação;

- **Uso do BIM.** Uma vez que a informação vem antes da forma é importante que os participantes saibam que cada modelo BIM tem uma finalidade específica. Na primeira fase da Estratégia BIM.SMI os modelos BIM serão usados para elaboração de Estudos Técnicos Preliminares, Anteprojetos e Projetos Básicos. Os usos previstos são: detecção de interferências, extração de quantitativos e documentação gráfica (pranchas);
- **Nível de Informação Necessária.** É importante deixar claro que para cada etapa de desenvolvimento e que para cada uso haverá um nível de informação necessária que vai amadurecendo junto com o projeto;
- **Padronização.** A importância de seguir a NBR 15.965 de classificação dos elementos e os riscos envolvidos caso as classificações não estejam padronizadas;
- **Plano de Execução BIM (BEP).** BEP é parte integrante do edital (pré-contratual) e do contrato (pós-contratual), é documento orientador para elaboração dos modelos BIM. BEP é fundamental para recebimento e fiscalização do contrato;
- **Ambiente Comum de Dados:** Local de concentração, comunicação e troca de informações. Importância do CDE para a gestão dos projetos; administração, gestão e fiscalização dos contratos.

É altamente recomendável que o palestrante traga exemplos reais, especialmente mostrando o que pode dar errado caso esses conceitos sejam negligenciados.

3.2.4 Padrões Abertos BIM

Conforme consta na Estratégia BIM.SMI, um dos objetivos estratégicos é o incentivo de especificações técnicas abertas para interoperabilidade em BIM. O objetivo deste evento é explicar, de forma sucinta:

- o que é a BuildingSmart;
- o que são especificações técnicas abertas;
- porque o uso de especificações técnicas abertas é importante, especialmente para o setor público;
- o que é interoperabilidade;
- quais são os padrões abertos da BuildingSmart;
- as diferentes versões de IFC e a importância de se especificar qual é a versão de IFC que será recebida.

Espera-se que ao final do evento o público saiba que IFC não é uma extensão de arquivo, como DWG.

É desejável que o palestrante mostre um caso prático, seja abrindo um arquivo IFC em um visualizador, seja mostrando como exportar ou importar um arquivo IFC.

3.2.5 Ambiente Comum de Dados (CDE)

O evento tem como finalidade apresentar o que é um CDE, a sua importância na gestão e fiscalização dos contratos. Apresentar a sua importância na produção e coordenação da informação. Apresentar o CDE na prática.

3.2.6 Plano de Execução BIM – BEP e as contratações envolvendo BIM

O objetivo do evento é aprofundar o que é BEP e a sua importância nos processos licitatórios.

- apresentar a estrutura geral da ISO 19.650, as correspondências com as etapas de aquisição de projetos e obras públicas;
- apresentar um BEP real e explicar o que é cada item do BEP de acordo com a ISO 19.650;
- explicar a importância do BEP nos critérios de julgamento técnica e preço e menor preço (habilitação dos fornecedores);
- apresentar referências de casos envolvendo licitações com BIM.

4 DATAS RESERVADAS PARA OS EVENTOS

Os eventos estão previstos para acontecer nas datas abaixo. Entretanto, caso seja necessário, a ordem dos eventos poderá ser alterada.



Figura 1: Agenda dos eventos programados

5 OUTRAS AÇÕES

Essa seção está dedicada às ações que não estão no cronograma das ações de 2026, mas que podem vir a ser implementadas no decorrer do ano ao para o próximo período.

5.1 ENCONTRO COM FORNECEDORES DE SOLUÇÕES BIM.

Agendamento de encontros *on line* com fornecedores de soluções BIM para que possam apresentar as funcionalidades e benefícios de suas soluções. Os encontros serão realizados com grupos específicos de acordo com suas necessidades. Exemplo: encontros realizados com a Geo-Rio e a Autodesk.

Mais que uma ação de endomarketing, essa ação tem por objetivo definir as melhores soluções BIM para a SMI e órgãos vinculados além de compreender os novos fluxos de trabalho BIM.

5.2 CAFÉ COM PROJETISTAS

Reuniões *on line* com projetistas para compartilhamento de conhecimento, oportunidade para retirada de dúvidas a exemplo dos encontros semanais promovidos pelo Grupo de Estudos BIM do DER-MG.

5.3 BIM EM CÁPSULAS

Compartilhamento semanal nos canais de divulgação oficiais de conteúdo curto sobre BIM. Esse conteúdo pode ser produzido pela SMI com parceiros ou conteúdo já existente disponibilizado na internet.

5.4 REDE DE APOIO

Criação de uma rede de apoio com inteligência interna ou externa, através de parcerias, para consultas e retirada de dúvidas.

5.5 EVENTOS EXTERNOS

Os eventos BIM realizados e/ou promovidos externamente fortalecem a disseminação do conhecimento sobre o tema e impulsionam o desenvolvimento do mercado, destacando a transformação digital no setor construtivo. A participação de servidores efetivos contribui ativamente no cumprimento dos seguintes objetivos estratégicos

- Difundir o BIM e seus benefícios;
- Estimular a formação e a capacitação profissional em BIM;
- Promover mudanças organizacionais, culturais e de processos para adoção do BIM.

PRINCIPAIS EVENTOS BIM DE 2025 E PRINCIPAIS EVENTOS COM PREVISÃO PARA 2026.

BIM Fórum Conference

São Paulo
06 e 07 de maio de 2026
até R\$ 1.324,67

A Era BIM

São Paulo
novembro de 2025
até R\$ 1000,00

BIM Forum Roadshow

Local: Brasília - abril de 2026
Local: São Caetano do Sul (SP) - junho de 2026
Local: Juiz de Fora (MG) - agosto de 2026
Local: Maringá (PR) - outubro de 2026
Local: Natal (RN) - dezembro de 2026

BIM CREA-SC

Florianópolis
outubro de 2025
Sem estimativa de investimento

Women in BIM

São Paulo
agosto de 2025
até R\$ 1000,00

A Era BIM Roadshow

Rio de Janeiro
novembro de 2025
até R\$ 200,00

Figura 2: Principais eventos BIM

6 INDICADORES DE DESEMPENHO

Para medir o sucesso das ações de endomarketing foram elaborados indicadores com base na participação em eventos:

6.1 PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS INTERNOS

Considera eventos internos aqueles previstos no capítulo 4 deste documento.

- **Membros do Comitê Gestor.** Participação de ao menos 1 representante do órgão (pode ser titular ou suplente) em todos os eventos internos e/ou promovidos pela SMI.
- **Membros das Células BIM:** Participação de ao menos 30% dos membros (pode ser titular ou suplente) em todos os eventos internos e/ou promovidos pela SMI;
- **Demais servidores da SMI e órgãos vinculados:** Ao menos 10% das vagas do auditório, arredondada para cima (15 vagas), ocupadas por servidores que não fazem parte do comitê gestor ou das células BIM dos seus respectivos órgãos.

6.2 EVENTOS EXTERNOS

Considera-se eventos externos aqueles que não estão previstos no Capítulo 4. Esses eventos externos podem ou não ser realizado no auditório do CASS; realizado, promovido ou apoiado pela Prefeitura do Rio ou pela SMI; e ainda não constar nos eventos listados no item 5.5.

Participação de pelo menos 1 representante por órgão, preferencialmente membro do Comitê Gestor ou da Célula BIM, em eventos externos BIM ao longo do ano corrente.

7 MODELO DE CONVITE PARA PALESTRANTES

Prezado (a) **Nome do Palestrante ou da Organização Convidada**

O Comitê Gestor da Estratégia BIM.SMI (CG-BIM.SMI), tem a honra de convidar o senhor (a) para participar como palestrante do evento **Nome do evento conforme Plano de Endomarketing** a ser realizado no dia **00 de xxxx** de 2026 às 14:00 no auditório do Centro Administrativo São Sebastião - Rua Afonso Cavalcanti, 455, Prédio Principal, Subsolo - Cidade Nova, Rio de Janeiro.

O evento é parte das ações do CG-BIM.SMI em atendimento aos seguintes objetivos da Estratégia BIM.SMI: (i) difundir o BIM e os seus benefícios; (ii) estimular a capacitação e a formação profissional em BIM; (vii) promover mudanças organizacionais, culturais, e de processos para adoção do BIM. Ele foi elaborado para conscientização, letramento, exposição e difusão do BIM e dos seus benefícios. Não se trata de ações de capacitação profissional, mas servem como ações de estímulo à capacitação profissional.

Considerando sua relevante atuação adoção e difusão do BIM no setor construtivo, a participação do senhor (a) na palestra **Nome da Palestra Conforme Programação** será de grande importância para compartilhar experiências práticas, inspirar novas iniciativas institucionais e fortalecer o papel do BIM como ferramenta estratégica de inovação no setor público.

Detalhes da participação

O público-alvo do evento são os servidores da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Órgãos Vinculados. Trata-se de um público diverso e heterogêneo envolvido na elaboração e/ou contratação de projetos, processos licitatórios, elaboração de orçamentos, fiscalização de contratos e obras de infraestrutura e requalificação urbana, geotecnia, habitação popular e obras de artes especiais.

O objetivo do evento é nivelar os conhecimentos sobre BIM e engajar os servidores nessa jornada de transformação com linguagem acessível e casos práticos, sempre que possível. Espera-se que ao término de cada evento o público esteja familiarizado com os benefícios do BIM, os conceitos por trás do BIM e conscientes que a tecnologia é uma aliada, mas que BIM é metodologia e que a informação é o principal ativo quando se fala em BIM. É importante que a seguinte mensagem seja transmitida:



É importante ressaltar que apresentações pessoais e institucionais são bem vindas, desde que não sejam configuradas como propagandas de produtos ou serviços. A venda de produtos e serviços também não será permitida. A divulgação do evento por parte do convidado é permitida e estimulada.

O evento possui duração máxima de x horas contando com um intervalo de 10 minutos. Cada palestrante terá de 20 minutos de apresentação e 20 minutos para dúvidas do público. Sempre que possível, os eventos apresentarão aplicações práticas.

O auditório NÃO dispõe de aparelhos audiovisuais, caso necessitem, por favor informar. Somente no auditório contém 1 projetor, caixa de som e 2 microfones.

Sugerimos que o senhor (a) leve um agasalho.

A participação no evento é considerada prestação de serviço público relevante, não remunerada.

Atenciosamente,